



Муниципальное автономное учреждение города Заречного Пензенской области
«Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»
ул. Зеленая, д. 6, г. Заречный, Пензенская область, 442960,
Тел. 8(412)65-24-44; Тел./факс 8(412)65-24-56
Эл. почта: zarechny@mfcinfo.ru, mfc_zato@mail.ru, Сайт: www.mfcinfo.ru
ОКПО 68369372, ОГРН 1105838000400, ИНН/КПП 5838001844/583801001

УТВЕРЖДАЮ
директор МАУ «МФЦ города
Заречного Пензенской области»
(Мякинчиков К.В.)
«06» октября 2017

Антикоррупционная политика Муниципального автономного учреждения города Заречного Пензенской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

1. Цели и задачи внедрения Положения об антикоррупционной политике

1.1. Настоящая Антикоррупционная политика Муниципального автономного учреждения города Заречного Пензенской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее по тексту – Политика) разработана в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с изменениями и дополнениями) и методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации 08.11.2013 года, изданными во исполнение п. «б» ст.25 Указа Президента РФ от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», и определяет комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Заречного Пензенской области» (далее МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области»).

1.2. Политика является локальным нормативным актом МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области», направленным на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области».

1.3. Основными целями внедрения в МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области» Политики являются:

- минимизация риска вовлечения МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области», ее руководства и работников в коррупционную деятельность;
- формирование у работников МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области» независимо от занимаемой должности, контрагентов и иных лиц единообразного

понимания Политики о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- обобщение и разъяснение основных требований законодательства РФ в области противодействия коррупции, применяемых в МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области».

1.4. Для достижения поставленных целей устанавливаются следующие задачи внедрения Политики в МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области»:

- закрепление основных принципов антикоррупционной деятельности МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области»;
- определение области применения Политики и круга лиц, попадающих под ее действие;
- определение должностных лиц МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области», ответственных за реализацию Политики;
- определение и закрепление обязанностей работников и МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области», связанных с предупреждением и противодействием коррупции;
- установление перечня реализуемых МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области» антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядка их выполнения (применения);
- закрепление ответственности работников МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области» за несоблюдение требований Положения.

2. Используемые в Политике понятия и определения

Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с последующими изменениями)).

Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с последующими изменениями)):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Контрагент - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Коммерческий подкуп - незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным Политикам (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

Личная заинтересованность работника (представителя организации) - заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

3. Основные принципы антикоррупционной деятельности МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области»

3.1. В соответствии со статьей 3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с последующими изменениями) противодействие коррупции в Российской Федерации основывается на следующих основных принципах:

- 1) признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
- 2) законность;
- 3) публичность и открытость деятельности государственных органов и органов местного самоуправления;
- 4) неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- 5) комплексное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер;
- 6) приоритетное применение мер по предупреждению коррупции;
- 7) сотрудничество государства с институтами гражданского общества, международными организациями и физическими лицами.

3.2. Система мер противодействия коррупции в МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области» основывается на следующих принципах:

- а) Принцип соответствия Политики действующему законодательству и общепринятым нормам: соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции РФ, заключенным Российской Федерацией международным договорам, Федеральному закону от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ

«О противодействии коррупции» (с последующими изменениями) и иным нормативным правовым актам, применяемым к МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области».

б) Принцип личного примера руководства МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области»: руководство МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области» должно формировать этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, подавая пример своим поведением.

в) Принцип вовлеченности работников: активное участие работников МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области» независимо от должности в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

г) Принцип нулевой толерантности: неприятие в МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области» коррупции в любых формах и проявлениях.

д) Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции: разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области», ее руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом степени выявленного риска.

е) Принцип периодической оценки рисков: в МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области» на периодической основе осуществляется выявление и оценка коррупционных рисков, характерных для деятельности МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области» в целом и для отдельных ее подразделений в частности.

ж) Принцип обязательности проверки контрагентов: в МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области» на постоянной основе осуществляется проверка контрагентов на предмет их терпимости к коррупции, в том числе осуществляется проверка наличия у них собственных антикоррупционных мероприятий или политик, их готовность соблюдать требования настоящего Положения и включать в договоры антикоррупционные условия (оговорки), а также оказывать взаимное содействие для этического ведения бизнеса и предотвращения коррупции.

з) Принцип открытости: информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области» антикоррупционных стандартах ведения деятельности.

и) Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга: регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

к) Принцип ответственности и неотвратимости наказания: неотвратимость наказания для работников МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области» вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области» за реализацию Политики внутри МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области».

4. Область применения Политики и круг лиц, попадающих под ее действие

4.1. Основным кругом лиц, попадающих под действие Политики, являются работники МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области», находящиеся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

4.2. Условия настоящей Политики распространяются на иных физических и (или) юридических лиц, с которыми МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области» вступает в договорные отношения, в случае если это закреплено в договорах, заключаемых МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области» с такими лицами.

5. Должностные лица МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области», ответственные за реализацию Антикоррупционной политики

5.1. Директор МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области» является ответственным за организацию всех мероприятий, направленных на противодействие коррупции в МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области».

5.2. Директор МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области» назначает лицо или несколько лиц, ответственных за реализацию Политики.

5.3. Основные обязанности лиц, ответственных за реализацию Политики:

- разработка и представление на утверждение директору МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области» проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области»;
- организация проведения оценки коррупционных рисков;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области» или иными лицами;
- организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области» по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов для директора МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области».

6. Обязанности работников и МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области», связанные с предупреждением и противодействием коррупции

6.1. Все работники вне зависимости от должности и стажа работы в МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области» в связи с исполнением своих должностных

обязанностей должны:

- руководствоваться положениями настоящей Политики и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования;
- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области»;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области»;
- незамедлительно информировать директора МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области» и лицо, ответственное за реализацию Политики о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений ;
- незамедлительно информировать директора МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области» и лицо, ответственное за реализацию Политики о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области» и иными лицами.

7. Порядок уведомления о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений и о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области» и иными лицами.

7.1. Уведомление должностных лиц МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области», ответственных за реализацию Политики о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений и о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области» и иными лицами осуществляется письменно по форме согласно приложению № 1.

7.2. Перечень сведений, подлежащих отражению в уведомлении:

- фамилию, имя, отчество, должность, место жительства и телефон лица, направившего уведомление;
- описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к работнику в связи с исполнением им служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (дата, место, время, другие условия);
- подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить работник по просьбе обратившихся лиц;
- все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционному правонарушению;
- способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению, а также информацию об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения.

8. Реализуемые МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области» антикоррупционные мероприятия

Направление	Мероприятие
Нормативное обеспечение,	Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников МАУ «МФЦ города Заречного

закрепление стандартов поведения и декларация намерений	Пензенской области»
	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области», стандартной антикоррупционной оговорки
	Введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников
Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т. п.)
	Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области» или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т. п.)
	Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области», от формальных и неформальных санкций
	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области», наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер
Обучение и информирование работников	Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области»
	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции
Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области» требованиям Положения об антикоррупционной политике МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области»	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур
	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета
	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким

	коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции
	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции

9. Внедрение стандартов поведения работников МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области»

В целях внедрения антикоррупционных стандартов поведения среди работников, в МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области» устанавливаются общие правила и принципы поведения работников, затрагивающие этику деловых отношений и направленные на формирование этичного, добросовестного поведения работников и МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области» в целом.

Такие общие правила и принципы поведения закрепляются в Кодексе этики и служебного поведения работников МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области», утвержденном директором МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области».

10. Перечень должностей, выполнение должностных обязанностей по которым связано с коррупционными рисками

Перечень должностей, выполнение должностных обязанностей по которым связано с коррупционными рисками:

10.1. Директор.

10.2. Заместитель директора.

10.3. Главный бухгалтер.

10.4. Заместитель главного бухгалтера.

10.5. Ведущий бухгалтер.

10.6. Начальник административно-хозяйственного отдела.

10.7. Начальник отдела организационно-правового и кадрового обеспечения.

10.8. Начальник отдела по работе с гражданами.

10.9. Ведущий специалист.

10.10. Специалист.

11. Обучение работников МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области»

11.1. При организации обучения работников по вопросам профилактики и противодействия коррупции необходимо учитывать цели и задачи обучения, категорию обучаемых, вид обучения в зависимости от времени его проведения.

11.2. Цели и задачи обучения определяют тематику и форму занятий. Обучение может, в частности, проводиться по следующей тематике:

- юридическая ответственность за совершение коррупционных правонарушений;
- ознакомление с требованиями законодательства и внутренними документами МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области» по вопросам противодействия коррупции и порядком их применения в деятельности МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области»;
- взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции.

11.3. При организации обучения следует учитывать категорию обучаемых лиц. Стандартно выделяются следующие группы обучаемых: лица, ответственные за противодействие коррупции в МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области»; руководящие работники; иные работники МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области».

11.4. В зависимости от времени проведения можно выделить следующие виды обучения:

- обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции непосредственно после приема на работу;
- обучение при назначении работника на иную, более высокую должность, предполагающую исполнение обязанностей, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;
- периодическое обучение работников МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области» с целью поддержания их знаний и навыков в сфере противодействия коррупции на должном уровне;
- дополнительное обучение в случае выявления провалов в реализации Положения, одной из причин которых является недостаточность знаний и навыков работников в сфере противодействия коррупции.

12. Внутренний контроль и аудит

12.1. Федеральным законом от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (с последующими изменениями) установлена обязанность для всех организаций осуществлять внутренний контроль хозяйственных операций.

12.2. Система внутреннего контроля МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области» способствует профилактике и выявлению коррупционных правонарушений в деятельности МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области». При этом наибольший интерес представляет реализация таких задач системы внутреннего контроля и аудита, как обеспечение надежности и достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области» и обеспечение соответствия деятельности МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области» требованиям нормативных правовых актов и локальных нормативных актов МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области». Для этого система

внутреннего контроля и аудита учитывает требования Положения, реализуемого МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области», в том числе:

- проверка соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции;
- контроль документирования операций хозяйственной деятельности МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области»;
- проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.

12.3. Контроль документирования операций хозяйственной деятельности прежде всего связан с обязанностью ведения финансовой (бухгалтерской) отчетности МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области» и направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений: составления неофициальной отчетности, использования поддельных документов, записи несуществующих расходов, отсутствия первичных учетных документов, исправлений в документах и отчетности, уничтожения документов и отчетности ранее установленного срока и т. д.

12.4. Проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска проводится в отношении обмена деловыми подарками, представительских расходов, благотворительных пожертвований, вознаграждений внешним консультантам и других сфер. При этом следует обращать внимание на наличие обстоятельств - индикаторов неправомерных действий, например:

- оплата услуг, характер которых не определен либо вызывает сомнения;
- предоставление дорогостоящих подарков, оплата транспортных, развлекательных услуг, выдача на льготных условиях займов, предоставление иных ценностей или благ внешним консультантам, государственным или муниципальным служащим, работникам аффилированных лиц и контрагентов;
- выплата посреднику или внешнему консультанту вознаграждения, размер которого превышает обычную плату для МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области» или плату для данного вида услуг;
- закупки или продажи по ценам, значительно отличающимся от рыночных;
- сомнительные платежи наличными.

13. Меры по предупреждению коррупции при взаимодействии с организациями-контрагентами и в зависимых организациях

В антикоррупционной работе МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области», осуществляемой при взаимодействии с организациями-контрагентами, выделяются два направления. Первое из них заключается в установлении и сохранении деловых отношений с теми организациями, которые ведут деловые отношения в добросовестной и честной манере, заботятся о собственной репутации, демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам при ведении бизнеса, реализуют собственные меры по противодействию коррупции, участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах. В этом случае в МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области» внедряются специальные процедуры проверки контрагентов в целях снижения риска вовлечения МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области» в коррупционную деятельность и иные недобросовестные практики в ходе отношений с контрагентами. В том числе такая проверка может представлять собой сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных организациях-контрагентах: их репутации в деловых кругах, длительности деятельности на рынке, участия в коррупционных скандалах и т. п.

Внимание в ходе оценки коррупционных рисков при взаимодействии с контрагентами уделяется при заключении сделок слияний и поглощений.

Другое направление антикоррупционной работы при взаимодействии с организациями-контрагентами заключается в распространении среди организаций-контрагентов программ, политик, стандартов поведения, процедур и правил, направленных на профилактику и противодействие коррупции, которые применяются в МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области». Определенные положения о соблюдении антикоррупционных стандартов могут включаться в договоры, заключаемые с организациями-контрагентами.

14. Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

14.1. Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области» декларируемым антикоррупционным стандартам поведения.

14.2. МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области» принимает на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области» (работникам МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области») стало известно.

14.3. МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области» принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

14.4. Сотрудничество с правоохранительными органами также проявляется в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области» по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

14.5. Руководству МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области» и ее работникам следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях. При подготовке заявительных материалов и ответов на запросы правоохранительных органов к данной работе привлекаются специалисты в соответствующей области права.

Руководство и сотрудники не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

15. Ответственность сотрудников за несоблюдение требований Положения об антикоррупционной политике

15.1. МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области» и все ее работники должны соблюдать нормы действующего антикоррупционного законодательства РФ, в том числе Уголовного кодекса РФ, Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с последующими изменениями).

15.2. Все работники МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области» вне зависимости от занимаемой должности несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ, за соблюдение принципов и требований настоящей Политики.

15.3. Лица, виновные в нарушении требований настоящей Политики, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и уголовной ответственности.

16. Порядок пересмотра и внесения изменений в Политику об антикоррупционной политике МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области»

16.1. МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области» осуществляет регулярный мониторинг эффективности реализации Антикоррупционной политики. Должностные лица, на которые возложены функции по профилактике и противодействию коррупции, ежегодно представляют директору соответствующий отчет, на основании которого в настоящую Политику могут быть внесены изменения.

16.2. Пересмотр принятой Антикоррупционной политики может проводиться в случае внесения соответствующих изменений в действующее законодательство РФ.



Муниципальное автономное учреждение города Заречного Пензенской области
«Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»
ул. Зеленая, д. 6, г. Заречный, Пензенская область, 442960,
Тел. 8(412)65-24-44; Тел./факс 8(412)65-24-56
Эл. почта: zarechny@mfcinfo.ru, mfc_zato@mail.ru, Сайт: www.mfcinfo.ru
ОКПО 68369372, ОГРН 1105838000400, ИНН/КПП 5838001844/583801001

Приложение 1
к Антикоррупционной политике
МАУ «МФЦ города Заречного
Пензенской области»

(Ф.И.О., должность должностного лица)

(Ф.И.О., должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений и о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами МАУ «МФЦ города Заречного Пензенской области» и иными лицами.

Сообщаю, что:

1.

(описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения

к работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей

каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений)

(дата, место, время, другие условия)

2.

(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить

работник по просьбе обратившихся лиц)

3.

(все известные сведения о физическом (юридическом) лице,

склоняющем к коррупционному правонарушению)

4.

(способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению

(подкуп, угроза, обман и т.д.), а также информация об отказе (согласии) принять

предложение лица о совершении коррупционного правонарушения)

(дата)

(подпись)

(инициалы и фамилия)